

La Cinémathèque des Pays de Savoie et de l'Ain assure depuis 20 ans la sauvegarde et la valorisation du patrimoine cinématographique inédit (films de famille, amateurs, institutionnels) en région Auvergne Rhône-Alpes.

Implantée à Veyrier du Lac (74) depuis 2015, l'Association bénéficie d'un équipement ultra moderne (salle de cinéma et salle d'exposition), dans un cadre exceptionnel le long du lac d'Annecy.

Engagée dans des projets de réalisations multiples visant à valoriser le fonds, la Cinémathèque des Pays de Savoie et de l'Ain est structure associative dynamique, portée par une équipe passionnée de 6 permanents et 11 administrateurs/trice.

Dans le cadre d'un remplacement, la Cinémathèque des Pays de Savoie et de l'Ain recrute

### **Sa nouvelle Direction – CDI**

**Mission principale :** En collaboration avec le conseil d'administration et sous son contrôle, la Direction de la Cinémathèque des Pays de Savoie et de l'Ain co-construit et met en œuvre la politique de la Cinémathèque et en assure la direction administrative, scientifique et culturelle dans le respect du projet culturel et des valeurs de l'association en veillant au bon climat social.

Au quotidien, ses activités consistent à :

- Développer la stratégie et porter la vision du développement
- Piloter les différents pôles de la Cinémathèque
- Manager l'équipe et animer la vie de la structure
- Représenter la structure, développer les partenariats

### **Compétences requises**

- ✓ Compétences techniques
  - Culture générale en histoire, histoire de l'art, archéologie, histoire des sciences et des civilisations, urbanisme, architecture, ethnographie, etc. Politiques publiques de la culture
  - Capacité à gérer une structure de l'ESS : compétences managériales, montage de projets et de dossiers de subventions, gestion comptable et financière, pilotage analytique, droit social, gestion administrative...
  - Gestion de projet : développement, amélioration, innovation, organisation, capitalisation
  - Maîtrise des techniques et outils d'information et communication
  - Législation et réglementation en matière de patrimoine ;
- ✓ Compétences comportementales ou sociales
  - Compétences managériales
  - Excellent sens relationnel.
  - Force de proposition
  - Pédagogie

### **Diplôme**

Diplômé-e de l'enseignement supérieur Bac +5 dans l'un des domaines de compétences

Expérience réussie en direction de structure culturelle

Expertise dans au moins un secteur suivant : archive/documentation/cinéma/audiovisuel

### **Conditions particulières d'exercice**

- **Lieu** : Veyrier du Lac (74) avec déplacements réguliers sur le territoire du projet
- **Travail en horaire de bureau**, présence nécessaire en soirée (projection) ou WE
- **Rémunération** : 40 K€

### **Vous vous reconnaissez dans ce profil ? Alors rejoignez l'équipe de la Cinémathèque !**

Candidature (CV+LM) à adresser avant le 15/09/2021 par mail : [vhours.recrutement@gmail.com](mailto:vhours.recrutement@gmail.com)  
Pour une prise de poste au plus tôt (idéalement automne 2021)

En savoir plus

- sur la cinémathèque : <https://www.letelepherique.org/>
- sur le poste : Véronique HOURS. [vhours.recrutement@gmail.com](mailto:vhours.recrutement@gmail.com) . Envoi de la fiche de poste sur simple demande